

## 屏東縣政府 函

地址：900219屏東縣屏東市自由路527號  
聯絡人：陳俊岱  
聯絡電話：7320415#3678  
傳真：7320185  
電子信箱：a330160@oa.pthg.gov.tw

受文者：本土教育教學資源中心

發文日期：中華民國113年9月27日

發文字號：屏府教管字第1130121691號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明六 (376530000A113012169100-1.pdf、376530000A113012169100-2.doc)

主旨：本府辦理「屏東縣113學年度本土教育整體推動方案—高級中等以下學校推動臺灣母語日活動暨本土語文教育到校諮詢服務實施計畫」，請依說明辦理，請查照。

說明：

- 一、依據本縣屏東縣113學年度本土教育整體推動方案-高級中等以下學校推動臺灣母語日活動暨本土語文教育到校諮詢服務實施計畫辦理。
- 二、113學年度到校諮詢服務學校共50所，名冊詳如實施計畫附件。為利安排到校諮詢服務日程，請上下學期受訪學校於113年9月30日前上傳《全校本土語師資個別課表》至雲端硬碟，上學期受訪學校課表已寄email者免上傳。各校到校諮詢服務人員另案函知，餘未受訪之學校，請依附件1(項次一~七)確實實施臺灣母語日及本土語開課相關內容。(雲端硬碟網址：<https://drive.google.com/drive/folders/17F0m4v7rD1CvPC7fpdcjqXXkEzvS3Bwg?usp=sharing>)
- 三、請受訪學校備妥以下資料以利到校諮詢服務進行：



- (一) 學校執行情形簡報(學校本土教育網頁)。
- (二) 實施計畫附件1(項次一~七)、附件2及附件3紙本。
- (三) 本土語言課室觀察教學簡案。

四、請於訪畢一週內將附件1、2(可編輯文件檔與核章掃描檔)逕寄至本縣本土語文指導員公務信箱(ptcoitaiwan@gmail.com),檔名以《學年度+校名》命名。

五、本府配置本土語文指導員三名,提供學校諮詢本土語言開課、協助學籍系統本土語相關填報及本土教育辦理等業務,本案倘有疑義,聯絡資訊如下:

- (一) 原住民族語:林秀玲教師(長榮百合國小08-7997253)。
- (二) 閩南語:黃素卿教師(東興國小08-8310406)。
- (三) 客語:邱士洋 教師(崇文國中08-7701864)。
- (四) LINE群組聯繫:屏東縣教務主任、屏東縣孩子大本營。

六、檢附實施計畫及上學期學校日程表各1份。

正本:各國小、各高國中

副本:本土語文指導員黃素卿老師、本土語文指導員邱士洋老師、本土語文指導員林秀玲老師、本土教育教學資源中心、本府教育處學務管理科



屏東縣 113 學年度第一學期本土語文到校諮詢服務日程表 (學校版)

序號	日期	星期	受訪學校		到校諮詢時間		觀課時間	節次	觀課語別 / 授課教師		
									族語	閩語	客語
1	10月22日	二	林邊鄉	林邊國中	下午	13:30	14:10	第6節		陳○睿 老師	陳○英 老師
2	10月24日	四	獅子鄉	楓林國小	上午	10:00	10:20	第3節	勒○·○芙 老師		
3	10月25日	五	獅子鄉	草埔國小	上午	10:00	10:30	第3節	徐○英 老師		
4	10月29日	二	恆春鎮	墾丁國小	上午	10:00	10:30	第3節		莊○旻 老師	
5	10月31日	四	春日鄉	力里國小	上午	10:00	10:20	第3節	施○鴻 老師		
6	11月05日	二	獅子鄉	內獅國小	上午	10:00	10:20	第3節	魏○玉 老師		
7	11月06日	三	恆春鎮	恆春國中	上午	10:00	10:10	第3節		陳○萍 老師	
8	11月12日	二	恆春鎮	水泉國小	上午	10:00	10:30	第3節		陳○如 老師	
9	11月14日	四	枋寮鄉	枋寮高中	上午	10:00	09:00	第2節		楊○女 老師	
10	11月19日	二	林邊鄉	林邊國小	上午	10:00	10:30	第3節		薛○惠 老師	
11	11月21日	四	林邊鄉	仁和國小	上午	10:00	10:20	第3節		吳○琴 老師	
12	11月26日	二	南州鄉	同安國小	上午	10:00	10:20	第3節			葉○機 老師
13	11月27日	三	崁頂鄉	南榮國中	上午	10:00	10:10	第3節			郭○娟 老師
14	11月28日	四	南州鄉	南州國小	下午	14:00	14:30	第6節		洪○鈴 老師	
15	12月03日	二	潮州鎮	光華國小	上午	10:00	10:25	第3節		蔡○芬 老師	
16	12月04日	三	潮州鎮	光春國中	上午	10:00	10:15	第3節			涂○珍 老師
17	12月05日	四	潮州鎮	光春國小	上午	10:00	10:30	第3節			許○雯 老師
18	12月06日	五	潮州鎮	潮和國小	下午	14:00	14:30	第6節	李○嬌 老師		
19	12月09日	一	長治鄉	繁華國小	上午	10:00	10:30	第3節		田○櫻 老師	
20	12月10日	二	潮州鎮	潮昇國小	上午	10:00	10:30	第3節	尤○蘭 老師		
21	12月13日	五	九如鄉	三多國小	上午	10:00	10:30	第3節		陳○玲 老師	
22	12月16日	一	三地門鄉	口社國小	上午	10:00	10:30	第3節	黃○花 老師		
23	12月17日	二	瑪家鄉	瑪家國中	上午	10:00	10:10	第3節	顏○哲 老師		
24	12月20日	五	九如鄉	惠農國小	上午	10:00	10:30	第3節		陳○數 老師	
25	12月23日	一	高樹鄉	新豐國小	下午	13:30	13:30	第5節			陳○蓁 老師

※到校諮詢服務時間共 120 分鐘，含：1. 學校簡報、2. 資料檢閱、3. 課室觀察、4. 政策宣導、5. 綜合座談，請學校自行安排順序。

※諮詢服務當天之觀課時間，當節課有開課本土語文之語別皆須觀課，倘本表有漏列觀課語別，以當天實際開課之本土語課程為主。

# 屏東縣 113 學年度客語生活學校輔導訪視計畫

## 壹、依據：

客家委員會113年9月25日：屏府教管字第1130121691號函。

## 貳、目標：

- 一、落實各校推動客語生活學校計畫執行。
- 二、了解本縣申辦學校在行政運作、活動規劃、情境營造等各方面執行情形。
- 三、了解各學校辦理具體特色並遴選績優學校供各校參考。

## 參、辦理單位：

- 一、指導單位：客家委員會。
- 二、主辦單位：屏東縣政府(教育處)。
- 三、承辦單位：屏東縣里港鄉塔樓國民小學。

## 肆、實施方式(含訪視流程)：

- 一、由各申辦學校先行辦理自評，填寫「屏東縣推動客語生活學校計畫自評表」(如附件1)，填妥後於**113年9月30日前**將**word電子檔傳送至雲端硬碟**辦理彙整，另將**核章紙本**郵寄至本府教育處承辦人收。
- 二、由訪視委員審閱各校自評表後並安排實地訪視進行複審，以確實了解本縣各申辦學校執行情形。
- 三、請於到訪前3日將訪評資料掛上學校網站呈現，以利委員先行檢視。
- 四、受訪學校當日準備：
  - (一) 每名訪視委員1份自評表影本(附件1)。
  - (二) 簽到表(附件3)。
  - (三) 原始憑證請依支出明細表(附件2)編號依次排列，以利審核。
  - (四) 簡介內容(電腦簡報或紙本書面呈現)：前次訪評委員建議事項改善情形、客語生活學校-學校申請計畫內容、訪評項目的相關內容。
  - (五) 佐證資料：幼兒園教師教學計畫、幼幼客語闖通關報名表、教師認證資料、影音資料(訪查項目八、九)等，由各校(園)

自行準備。〈註：請於校園環境觀察安排 5 至 10 分鐘師生互動過程〉

五、於受訪後一週內將綜合座談紀錄 word 檔及簽到表核章掃描檔上傳雲端硬碟(附件 3)。

〈註〉雲端硬碟網址/QR-Code：

<https://drive.google.com/drive/folders/1F7z5ktUrLNz2ZrR9d2T35A0Poai0kBEy?usp=sharing>



伍、訪視流程：

	時間	流 程
訪 視 行 程 一	09:30~09:40	學校簡報 (含前次委員建議改善事項)
	09:40~10:10	資料檢視
	10:10~10:50	校園環境觀察 (含教學活動或師生互動)
	10:50~11:30	綜合座談
午餐及車程		
訪 視 行 程 二	13:30~13:40	學校簡報 (含前次委員建議改善事項)
	13:40~14:10	資料檢視
	14:10~14:50	校園環境觀察 (含教學活動或師生互動)
	14:50~15:30	綜合座談
備註：		
1. 得視學校規模與學校活動情形彈性調整流程及時間，以 2 小時為原則。		
2. 訪視行程一(上午)學校請協助代訂訪視人員便當(100 元)、茶水(60 元)。		
1. 收據內容請寫成以下三種任一項目名稱，以利核銷：①餐費、②茶水、③餐費含茶水。		
2. 收據或發票抬頭：屏東縣塔樓國小，統一編號：17957956，單據請於訪視當日交予塔樓國小行政人員。		

陸、訪視各校時程表：

如附件4

### 柒、訪視期程：

113年10月至12月。

### 捌、訪視內容：

- 一、計畫是否按照預定目標、進度執行。
- 二、已有執行成果，與預期效益是否符合。
- 三、是否於校園營造客語內化於生活之使用情境。
- 四、是否已建立完整補助案件檔案資料備查。
- 五、是否以公開發表計畫之方式展示成果。
- 六、經費是否按照本會核定項目核實支用。
- 七、支出原始憑證是否依照本會規定辦理。
- 八、社區合作或親子於家庭客語溝通計畫執行成果。
- 九、師生、同儕以客語溝通具體形式。
- 十、師生參與客語能力認證（幼幼客語闖通關）情形。

### 玖、輔導訪視學校名單：

- 一、訪視學校名單為通過「112學年度推動客語生活學校補助計畫」補助之26間學校。
- 二、獲頒111學年度客家委員會績優學校獎狀者，免實地輔導訪視，惟仍應將自評表核章紙本寄至本府、word電子檔上傳雲端硬碟。

### 壹拾、訪視成員：

屏東縣112學年度推動客語生活學校輔導訪視小組成員，由本府聘請資深退休校長、專家學者等三位委員組成。

### 壹拾壹、成績計算方式：

訪視紀錄表各項成績之總合。

### 壹拾貳、獎懲方式：

- 一、本計畫輔導訪視結果分為特優、優等、甲等三種等第(不分組別)，獎勵方式如下：

額 度 成 績	敘 獎	人 員	備 註
特優	嘉獎2次	5名	1. 不分組別計分。 2. 非敘獎適用人員改核頒獎狀1紙。
優等	嘉獎2次	3名	
甲等	嘉獎1次	2名	

- 二、 由本府就訪視結果，擇優推薦執行績優學校給客家委員會，並由客家委員會頒發獎狀予績優學校以茲鼓勵。
  - 三、 執行成效未盡理想之學校，由客委會另擇期訪視其改善情形。
  - 四、 若工作進度已嚴重落後，明顯無法於申請年度完成者，客家委員會得取消補助資格，並視情節輕重追回全部或部分已撥付款項。
- 壹拾參**、承辦單位工作人員依客家委員會113學年度客語生活學校輔導訪視計畫規定辦理敘獎。
- 壹拾肆**、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

## 屏東縣 113 學年度客語生活學校輔導訪視計畫

## 實地訪視紀錄表(自評表)

學校名稱					
訪視時間	113 年__月__日 __時至__時				
核定學校經費	_____元				
訪 查 項 目 及 配 分	符合 (是)	不符 (否)	執行情形概述 (※必填，請詳述)	建議	評 分 (學校自填)
一、計畫是否按照預定目標、進度執行？(10分)					
二、已有執行成果，與預期效益是否符合？(10分)					
三、是否於校園營造客語內化於生活之使用情境？(10分)					
四、是否已建立完整補助案件檔案資料備查？(10分)					
五、是否以公開發表計畫之方式展示成果？(10分)					
六、經費是否按照客委會核定項目核實支用？(10分)					
七、支出原始憑證是否依照客委會規定辦理？(10分)					
八、社區合作或親子於家庭客語溝通計畫執行成果。(10分)					
九、師生、同儕以客語溝通具體形式。(10分)					
十、師生參與客語能力認證(幼幼客語闖通關)情形。(10分)					
分數合計：_____分	總 評 (50 字以內)				
其 他 事 項					

一、教學情境之營造：

(一) 客語日實施情形：

1. 是否實施客語日：(1) 是 (2) 否
2. 實施頻率：(1) 每週二次 (2) 每週一次  
(3) 每月一次 (4) 其他：\_\_\_\_\_ (請說明)

(二) 資源運用情形：

(三) 客語廣播播放情形：

(四) 客語學習情境布置情形：

(五) 其他：

二、客語課程實施情形：

- (一) 實施時間：1. 本土語文課 2. 社團時間 3. 其他：\_\_\_\_\_
- (二) 開設客語班級數：\_\_\_\_\_班；未開班，請說明原因\_\_\_\_\_。
- (三) 開班原則：1. 每年級都開班 2. 混合開班(跨年級)。
- (四) 其他：\_\_\_\_\_。

三、教學狀況：包括使用之教材、教法運用技巧是否適合、師資狀況、創新教學、基本客語結構精熟程度及班級(社團)經營之教學專業能力

- (一) 教材：1. 客家委員會「來上客」網站之國、高中數位教材及國小數位教材  
2. 客家委員會幼幼客語新數位教材  
3. 自編教材 4. 市售教材 5. 其他\_\_\_\_\_。(可複選)
- (二) 師資：1. 外聘支援人員\_\_\_\_\_位 (通過認證\_\_\_\_\_位，未通過認證\_\_\_\_\_位)  
2. 現職老師\_\_\_\_\_位 (通過認證\_\_\_\_\_位，未通過認證\_\_\_\_\_位)  
3. 其他\_\_\_\_\_位 (請說明\_\_\_\_\_)
- (三) 教法：1. 簡易平實 2. 活潑生動 3. 多元資訊輔助  
4. 其他\_\_\_\_\_。(可複選)

四、學生選習情形：

- (一) 調查時，勾填選習客語人數\_\_\_\_\_位，實際選習客語人數\_\_\_\_\_位。
- (二) 實際選習客語學生之背景：本身是客籍學生\_\_\_\_\_人，非客籍學生\_\_\_\_\_人。

五、學校/園所環境類型：

1.  客庄(所在村落客籍人口占多數)
2.  非客庄

六、老師當年度參與客語能力認證情形：(不含教支人員)

1. 全校/園教師取得認證之人數共\_\_\_\_\_人
2. 112 學年度教師參與人數\_\_\_\_\_人、通過比率：\_\_\_\_\_%(通過人數/參與人數)

	高級	中高級	中級	初級	基礎級
報名認證人數					
通過認證人數					

七、學生當年度參與客語能力認證情形：

1. 全校學生取得認證之人數共\_\_\_\_\_人
2. 112 學年度學校學生參與人數\_\_\_\_\_人、通過比率：\_\_\_\_\_%(通過人數/參與人數)

	高級	中高級	中級	初級	基礎級
報名認證人數					
通過認證人數					

3. 幼幼客語闖通關：112 學年度學生參與人數\_\_\_\_\_人、通過人數\_\_\_\_\_人、  
通過比率：\_\_\_\_\_%(通過人數/參與人數)。

八、社區合作或親子於家庭客語溝通計畫執行成果：

九、師生、同儕以客語溝通具體形式成果：

十、建議或需協助事項：

承辦人：

單位主管：

學年度客語生活學校補助計畫  
縣(市) (學校名稱)  
經費支出明細表

編號	項目	單價	數量	單位	金額	備註
1	講座鐘點費			節		
2	比照補助學校發展教育特色人員鐘點費			節		
3	特殊客家技藝指導傳承			節		
4	課後客語學習班			節		
5	保險費			式		
6	教材費			份		每人每份以 200 元整為上限。
7	材料費			份		每人每份以 200 元整為上限。
8	情境布置費			式		每校以 1 萬元為原則。
9	客家日相關活動			式		以 1 萬元為上限。
10	客語闖關活動(含學習護照活動)			式		以 1 萬元為上限。
11	獎勵品			份		每份 100 元以內，5,000 元為上限。
12	成果發表			式		以 1 萬元為上限。
13	租借費			式		
14	助教費			節		以該節次鐘點費之 1/2 計算。
15	本土語言教學支援人員授課鐘點費			節		
16	臨時導師鐘點費			節		
17	餐費			人次		
18	交通費			式		
19	雜支					以實支總經費扣除雜支之 5%為上限
合計(實支總經費)						

※請對照申請計畫時的經費概算書寫

承辦人員：

出納：

會計：

單位主管：

電話：

## 屏東縣 112 學年度客語生活學校輔導訪視 綜合座談紀錄

一、校名：

二、時間：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日(星期\_\_\_) \_\_\_:\_\_\_

三、地點：

四、主席：○○○

紀錄:○○○

五、出席人員：(如簽到表)

六、座談紀錄：

七、訪視照片：(4 張)

活動名稱	屏東縣 112 學年度客語生活學校輔導訪視		
活動時間	年	月	日
活動地點			
說明：照片 1	說明：照片 2		
說明：照片 3	說明：照片 4		

## 屏東縣 112 學年度客語生活學校輔導訪視 綜合座談簽到表

一、校名：

二、時間：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日(星期\_\_\_) \_\_\_:\_\_\_

三、地點：

四、出席人員簽到：(表格內容請自行依訪視委員與學校出席人員增刪欄位)

序號	職稱	姓名	簽到
1	校長		
2	主任		
3	承辦人		
4	訪視委員		
5	訪視委員		
6	訪視委員		
7	塔樓國小行政人員		
8	塔樓國小行政人員		
9			
10			

附件 4

序號	日期			星期	受訪學校		到校諮詢時間		觀課時間	節次
	年	月	日				下午			
1	113	年	10月22日	二	林邊鄉	林邊國中	下午	13:30	14:10	第 6 節
2	113	年	10月24日	四	獅子鄉	楓林國小	上午	10:00	10:20	第 3 節
3	113	年	10月25日	五	獅子鄉	草埔國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
4	113	年	10月29日	二	恆春鎮	繁丁國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
5	113	年	10月31日	四	春日鄉	力里國小	上午	10:00	10:20	第 3 節
6	113	年	11月5日	二	獅子鄉	內獅國小	上午	10:00	10:20	第 3 節
7	113	年	11月6日	三	恆春鎮	恆春國中	上午	10:00	10:10	第 3 節
8	113	年	11月12日	二	恆春鎮	水泉國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
9	113	年	11月14日	四	枋寮鄉	枋寮高中	上午	10:00	09:00	第 2 節
10	113	年	11月19日	二	林邊鄉	林邊國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
11	113	年	11月21日	四	林邊鄉	仁和國小	上午	10:00	10:20	第 3 節
12	113	年	11月26日	二	南州鄉	岡安國小	上午	10:00	10:20	第 3 節
13	113	年	11月27日	三	枋頂鄉	南榮國中	上午	10:00	10:10	第 3 節
14	113	年	11月28日	四	南州鄉	南州國小	下午	14:00	14:30	第 6 節
15	113	年	12月3日	二	潮州鎮	光華國小	上午	10:00	10:25	第 3 節
16	113	年	12月4日	三	潮州鎮	光春國中	上午	10:00	10:15	第 3 節
17	113	年	12月5日	四	潮州鎮	光春國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
18	113	年	12月6日	五	潮州鎮	潮和國小	下午	14:00	14:30	第 6 節
19	113	年	12月9日	一	長治鄉	繁華國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
20	113	年	12月10日	二	潮州鎮	潮昇國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
21	113	年	12月13日	五	九如鄉	三多國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
22	113	年	12月16日	一	三地門鄉	口社國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
23	113	年	12月17日	二	瑪家鄉	瑪家國中	上午	10:00	10:10	第 3 節
24	113	年	12月20日	五	九如鄉	惠農國小	上午	10:00	10:30	第 3 節
25	113	年	12月23日	一	高樹鄉	新豐國小	下午	13:30	13:30	第 5 節